



Direzione Regionale della Lombardia

Settore Gestione risorse
Ufficio Risorse materiali

Affidamento del servizio annuale relativo alla manutenzione delle attrezzature d'ufficio di proprietà dell'Agenzia delle Entrate della Lombardia

IL DIRETTORE REGIONALE

In base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate nel seguito del presente provvedimento,

dispone:

1. Avvio della procedura di affidamento

Prende avvio la procedura di affidamento del servizio annuale di manutenzione delle attrezzature d'Ufficio di proprietà dell'Agenzia delle Entrate della Lombardia.

2. Durata dell'efficacia contrattuale.

Il contratto, da stipulare sotto forma di scrittura privata, avrà durata annuale con decorrenza dal giorno della stipula.

3. Modalità di espletamento della gara

La procedura di selezione verrà effettuata mediante Richiesta d'Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), invitando tutte le imprese aventi sede legale in Lombardia, iscritte al Bando SERVIZI – Categoria merceologica “Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature ICT”, che non siano state invitate all'ultima gara per l'esecuzione del servizio in oggetto.

4. Importo posto a base di gara

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad euro 187.000,00 (centottantasettemila/00) oltre I.V.A., così suddiviso:

- euro 185.000,00 (centottantacinquemila/00) oltre I.V.A. soggetti a ribasso di gara;
- euro 2.000,00 (duemila/00) oltre I.V.A. non soggetti a ribasso di gara, posti a copertura di rischi di carattere interferenziale.

5. Criterio di selezione dell'offerta

Il criterio di selezione delle offerte dovrà essere quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

6. Nomina del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto

La dottoressa Gabriella Colla, nella sua qualità di funzionario delegato dal Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali della Direzione regionale della Lombardia, è Responsabile Unico del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto.

7. Modalità di espletamento della richiesta d'offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

La dottoressa Gabriella Colla è autorizzata al compimento di tutte le operazioni sulla piattaforma elettronica del M.E.P.A. necessarie all'espletamento dell'appalto.

Motivazioni

Il 12 aprile 2019 scadrà il vigente contratto di manutenzione annuale delle attrezzature d'ufficio di proprietà dell'Agenzia delle Entrate in dotazione alle strutture operative della regione Lombardia. Al fine di evitare di ricorrere ad un elevatissimo numero di affidamenti diretti di emergenza per interventi di riparazione, é opportuno ricorrere ancora ad un contratto quadro di manutenzione che riguardi tutte le attrezzature di proprietà in dotazione alle strutture operative della Regione Lombardia. Per garantire il mantenimento delle migliori condizioni di operatività delle attrezzature d'ufficio, l'appalto comprenderà anche interventi programmati di manutenzione di

carattere preventivo fra cui assumono particolare rilievo le operazioni di pulizia delle stampanti dai residui di toner (particolarmente nocivi per gli utilizzatori in quanto si disperdono nell'atmosfera a breve raggio nel corso del funzionamento delle suddette macchine).

Attualmente non è attiva alcuna Convenzione Consip riguardante il servizio di manutenzione di attrezzature d'ufficio. Pertanto, ritengo necessario avviare la procedura di affidamento del servizio relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria annuale delle seguenti tipologie di attrezzature d'ufficio di proprietà dell'Agenzia delle Entrate della Lombardia:

- fotocopiatrici;
- bollatrici elettriche;
- fax;
- multifunzione;
- stampanti;
- rilegatrici termiche;
- scanner;
- taglierine;
- plotter;
- macchine brossuratrici;
- crono datari elettrici.

La procedura di gara sotto soglia comunitaria verrà effettuata mediante Richiesta d'Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Il numero delle macchine soggette a manutenzione e gli oneri accessori previsti a carico dell'appaltatore (come, ad esempio, la fornitura di parte del materiale di consumo e di macchine sostitutive nel caso in cui i guasti riscontrati richiedano interventi di riparazione presso la sede dell'appaltatore) consente di stimare l'onere complessivo presunto in euro 185.000,00 (centocinquemila/00) oltre I.V.A., che costituirà il prezzo posto a base di gara soggetto a ribasso da parte dei concorrenti. Oltre a tale importo, all'aggiudicatario verrà corrisposta una cifra pari ad euro 2.000,00 (duemila/00) oltre I.V.A. a copertura dei rischi di carattere interferenziale che sono connessi ad

operazioni in cui è prevista la presenza prolungata del personale dell'appaltatore all'interno delle sedi del committente (tipicamente rappresentate dalle operazioni di pulizia massiva delle stampanti che si protraggono per vari giorni).

Verranno invitate alla gara tutte le imprese aventi sede legale in Lombardia, iscritte al Bando SERVIZI – Categoria merceologica “Servizi di assistenza, manutenzione e riparazione di beni e apparecchiature ICT”, che non siano state invitate all'ultima gara per l'esecuzione del servizio in oggetto.

Poiché le operazioni che compongono il servizio di manutenzione delle attrezzature d'ufficio sono caratterizzate da un grado medio/alto di complessità tecnica ed organizzativa e da una prevalente incidenza dei costi di manodopera (quindi suscettibili di apprezzabili offerte migliorative sotto il profilo tecnico), il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Ai sensi dell' articolo 21, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento in oggetto è inserito nel programma biennale 2019 - 2020 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 (quarantamila/00) euro oltre I.V.A., che è stato approvato dal Comitato di Gestione con Delibera n. 52/2018 del 18 dicembre 2018. Il Codice Unico di Intervento dell'appalto in oggetto è il seguente: S06363391001201900027.

Riferimenti normativi

a) Disciplina degli affidamenti di forniture di beni e servizi sotto soglia comunitaria

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 36, comma 6

b) Obbligo della stazione appaltante di redigere la determina a contrarre

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 32, comma 2

c) Nomina del Responsabile Unico del Procedimento per le forniture di beni e servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 31, comma 1

Provvedimento del Direttore Regionale Aggiunto della Lombardia prot. 2016/5306 del 5 agosto 2016

d) Nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto di fornitura di beni o servizi

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 111, comma 2

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda B.b.3 – Punto 3

e) Obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per le forniture sotto soglia comunitaria di beni e servizi

Legge 6 luglio 2012, n. 94, di conversione del Decreto Legge 7 maggio 2012, n. 52

- Art. 7, comma 2

f) Adozione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'aggiudicazione degli appalti

Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50

- Art. 95, comma 3, lettera a)

g) Nomina del dottor Antonio Silipo a Dirigente ad interim dell'Ufficio Risorse materiali

Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate prot. 2015/46604 del 2 aprile 2015

h) Nomina della dottoressa Gabriella Colla a Funzionario delegato per l'Ufficio Risorse materiali

Provvedimento del Dirigente *ad interim* dell'Ufficio Risorse materiali prot. 2018/182699 del 28 dicembre 2018

i) Attribuzioni del Direttore Regionale della Lombardia in materia di livelli autorizzativi di spesa:

Manuale Interattivo delle Procedure dell'Agenzia delle Entrate

- Scheda A.b.3 – Punto 2

IL DIRETTORE REGIONALE

Cinzia Romagnolo

(Firmato digitalmente)

Un originale del documento è archiviato presso l'Ufficio emittente